



رقم الموظف: _____ الوظيفة: _____
التاريخ: _____ مكان العمل: _____

إقرار قيام بالإجازة

الاسم: _____ الوظيفة: _____
المدة المصدق عليها: _____
نوع الإجازة (خارجية_دون راتب_ مهمة عمل_بعثة) _____

اليوم وتاريخ القيام بالإجازة		اليوم والتاريخ المحدد للعودة	
اليوم: _____	التاريخ: _____	اليوم: _____	التاريخ: _____

الجهة التي ستقضي بها الإجازة : _____

توقيع الموظف

توقيع الرئيس المباشر

توقيع: الوزير/ الوكيل/ المدير العام

نموذج رقم (5) ديوان الموظفين العام



رقم الموظف: _____ الوظيفة: _____
 التاريخ: _____ مكان العمل: _____

إقرار عودة من الإجازة

الاسم: _____ الوظيفة: _____
 المدة المصدق عليها: _____
 نوع الإجازة (خارجية دون راتب مهمة عمل بعثة) _____

اليوم وتاريخ القيام بالإجازة		اليوم والتاريخ المحدد للعودة	
اليوم: _____	التاريخ: _____	اليوم: _____	التاريخ: _____

الجهة التي قضيت بها الإجازة : _____

توقيع الموظف

توقيع الرئيس المباشر

توقيع: الوزير/ الوكيل/ المدير العام

نموذج رقم (5) ديوان الموظفين العام